

Wien, 31. August 2012

Sehr geehrte Damen und Herren!

Als Plastischer Chirurg und Mitglied der assoziierten Fachgesellschaft für Plastische, Ästhetische und Rekonstruktive Chirurgie habe ich mich besonders über die Wahl zum Präsidenten der Österr. Gesellschaft für Chirurgie 2012/13 und somit über die Betrauung mit der Ausrichtung des 54. Österreichischen Chirurgenkongresses 2013 gefreut.

Mit der Wahl des Kongressthemas „Funktionserhalt und Rekonstruktion fachbezogen und als interdisziplinäre Aufgabe“ soll zwar die Aufmerksamkeit auf das von mir vertretene Fach der Plastischen Chirurgie gelenkt werden, aber im Kontext der gesamten Chirurgie. Somit finden sich in den Unterthemen alle Teilbereiche der Chirurgie vertreten, konzentriert auf moderne Techniken des Organ- und Funktionserhalts und systematisch aufgearbeitet als interdisziplinäre Aufgabe. Dabei wird es um interdisziplinäre Behandlungskonzepte gehen, die nicht nur verschiedenste chirurgische Teilgebiete zur selben Diagnose beteiligen, sondern auch Ergänzung oder gar Ersatz durch konservative Therapieformen als aktuellen Standard definieren. Es geht also um das beste Behandlungsergebnis unter Nützung interdisziplinärer Synergien, wobei der Möglichkeit der Erhaltung der Funktion und der Möglichkeit meist der Sofortrekonstruktion besonderes Augenmerk zukommen muss.

So soll es ein für alle Chirurgen interessanter Kongress werden und möglichst weitgehend der meines Erachtens wichtigsten Aufgabe des Österr. Chirurgenkongresses, nämlich aktualisiertes Wissen zwischen allen Teilgebieten der Chirurgie zu kommunizieren, entsprochen werden.

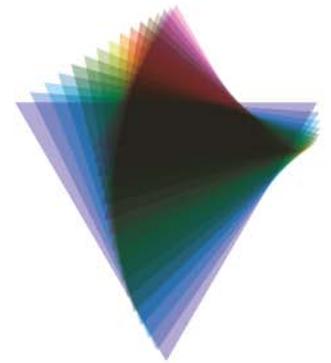
Dies kann nur durch großzügige Unterstützung des Kongresses durch die Industrie gelingen. Als Kongressort habe ich aufgrund sehr positiver persönlicher Erfahrung die Messe Wien gewählt, wo zu diesem großen Kongress auch wieder eine große Industrieausstellung vom 30. Mai bis 1. Juni 2013 stattfinden wird. Ich möchte Sie einladen, sich an dieser Industrieausstellung und all den anderen Sponsormöglichkeiten zu beteiligen. Die verschiedenen Möglichkeiten werden Ihnen bereits jetzt in der angeschlossenen Sponsoren-Broschüre aufgezeigt.

Ich danke Ihnen schon jetzt für Ihr Interesse und Ihre großzügige Unterstützung eines sicherlich wissenschaftlich sehr hochwertigen 54. Österr. Chirurgenkongresses 2013 in Wien!

Ihr



o.Univ. Prof. Dr. Manfred Frey



Kongresspräsident

o.Univ.-Prof. Dr. Manfred Frey

KongresssekretärInnen

ao.Univ.-Prof. Dr. Thomas Rath
Dr. Hugo Kitzinger
Dr. Julia Roka-Palkovits

Klinische Abteilung für Plastische
und Rekonstruktive Chirurgie
Universitätsklinik für Chirurgie
Allgemeines Krankenhaus Wien
Währinger Gürtel 18-20
A-1090 Wien

Organisation und Information

Wiener Medizinische Akademie
Bianca Theuer

Alser Straße 4
A-1090 Wien
T +43 1 405 13 83 12
F +43 1 407 82 74

Bitte stellen Sie aus den unten angeführten Sponsormöglichkeiten Ihr gewünschtes Sponsorpaket zusammen.

Folgenden Sponsorstatus können Sie mit einem Sponsorpaket erreichen:

Platin Sponsor	ab Euro 55.000
Gold Sponsor	ab Euro 30.000
Silber Sponsor	ab Euro 15.000

Die Platin, Gold und Silbersponsoren werden auf der Homepage, sowie im Hauptprogramm gesondert erwähnt.

Erstmals möchten wir auch den Firmen im Hauptprogramm die Möglichkeit bieten sich durch 3 Keywords kurz vorzustellen.

Wir bitten Sie Ihre 3 Keywords auf dem Antwortfax zu nennen.

SPONSORMÖGLICHKEITEN

Druckkostenübernahme für das Hauptprogramm

Ihr Firmenlogo wird in der Fußzeile auf mehreren Seiten der Programmhefte abgedruckt.

Sponsorbeitrag: Euro 5.000

1 Seite Firmen- oder Produktinformation

Vorprogramm oder Hauptprogramm

pro Innenseite

Euro 1.800

pro Umschlagseite innen (U2, U3)

Euro 2.300

pro Umschlagseite außen (U4)

Euro 3.200

Kongresstaschen

Auf den Kongresstaschen wird Ihr Firmenlogo sichtbar platziert.

Sofern sich mehrere Firmen dafür entscheiden, wird der Betrag geteilt.

Sponsorbeitrag: Euro 10.000

Kugelschreiber und Blöcke

Die von Ihnen zur Verfügung gestellten Kugelschreiber und Blöcke werden in die Kongresstaschen eingelegt.

Sponsorbeitrag: Euro 2.000

Taschenbeilage

Firmen Broschüre bzw. Werbematerial werden in die Kongresstaschen eingelegt.

Pro Beilage, max. Größe: A4, 4 Seiten

Sponsorbeitrag: Euro 2.000

USB Kongressbegleiter	Ein von Ihnen zur Verfügung gestellter USB Stick mit ihrem Firmenlogo und dem gespeicherten Kongressprogramm Sponsorbeitrag:	Euro 2.000
<hr/>		
Satellitensymposium	Vortragssaal: 200 Sitzplätze Sponsorbeitrag: Standardtechnik sowie Beamer sind inkludiert. Sponsoren Erwähnung: Ihr Logo auf der Kongresshomepage wird mit Ihrer Firmenhomepage verlinkt. Ihr Symposium Programm mit allen Themen und Sprechern wird in allen Druckwerken sowie auf der Kongresshomepage veröffentlicht. Logoplatzierung im Saal während Ihres Symposiums. Ankündigung Ihres Symposiums im Vorprogramm und Hauptprogramm (Stand bei Drucklegung).	Euro 8.000
<hr/>		
Übernahme eines Gastvortragenden	Ihre Firma wird im Hauptprogramm genannt. Sponsorbeitrag innerhalb von Europa Sponsorbeitrag außerhalb von Europa	Euro 2.000 Euro 4.000
<hr/>		
Beschilderung	Auf allen Beschilderungen wird das Firmenlogo gedruckt Auf dem Banner vor dem Congress Center wird das Firmenlogo gedruckt. Bei mehreren Firmen wird der Betrag geteilt.	Euro 4.500 Euro 4.500
<hr/>		
Badges	Auf den Badges wird das Firmenlogo gedruckt. Es können maximal 2 Firmenlogos angenommen werden. Bei Beteiligung von 2 Firmen wird der Betrag geteilt.	Euro 5.000
<hr/>		
Pausenfilme	Während der Pausen werden in den Vortragssälen von Ihnen bereitgestellte Filme Ihrer Firma gezeigt. Sponsorbeitrag:	Euro 2.000
<hr/>		
Internet Corner	Miete und Installation der Internetstationen (PC oder Laptops mit Drucker) sowie die professionelle Hilfe eines Technikers. Ihr Firmenlogo wird als Bildschirmschoner beziehungsweise Desktophintergrund auf den Bildschirmen werbewirksam angebracht. Sponsorbeitrag:	Euro 6.500
<hr/>		
Auflage von Informationsmaterial	Firmen und Produktinformationen werden an zentraler Stelle aufgelegt. Sponsorbeitrag:	Euro 750

Ausstellungsfläche (Details siehe Beilage)

Pauschalbetrag, Minimum für 6m ²	Bodenfläche	Euro 2.800
jeder weitere m ² Bodenfläche		Euro 450

Je nach Größe der Ausstellungsfläche erhalten sie Registrierungen (ohne DFP Punkte), für Ausstellungsbetreuer Ihrer Firma, für den gesamten Kongress gratis:

1 Registrierung bei 6m ²	2 Registrierungen bis 12m ²
3 Registrierungen bis 24m ²	4 Registrierungen bis 36m ²
5 Registrierungen bis 50m ²	

RAHMENPROGRAMM

29. Mai 2013

Expertenmeeting

Logo auf den Drucksorten
Sponsorbeitrag:

Euro 2.000

31. Mai 2013

Chirurgen-Gala im Wiener Rathaus

Logo auf den Drucksorten
Sponsorbeitrag:

Euro 2.000

Übernahme Sponsoring für den Kongressabend nach Vereinbarung

Chirurgen-Gala

Unkostenbeitrag pro Karte

Euro 50

MWST

Alle Preise sind Nettopreise, exkl. MwSt. Derzeitige MwSt. in Österreich: 20%.

Alle Sponsoren werden im Hauptprogramm sowie auf der Homepage namentlich genannt.

Wir bitten Sie auf den folgenden Seiten Ihre Bestellung auszufüllen und an die angegebenen Faxnummer +43 1 407 82 74 zurückzusenden.

Bitte beachten Sie, dass die Vergabe der Sponsormöglichkeiten nach Einlagen der Anmeldung erfolgt.

Wünsche bezüglich Standplatzes werden nach Einlangen des rechtskräftig unterzeichneten Anmeldeformulars und der erfolgten Anzahlung von 50% der Ausstellungskosten berücksichtigt.

3 KEYWORDS

1.

2.

3.

Firmenname:

Kontaktperson:

Telefon:

E-Mail:

Druckkostenübernahme für das Hauptprogramm	Euro	5.000	<input type="checkbox"/>
1 Seite Firmen- oder Produktinformation			
Vorprogramm oder Hauptprogramm	Euro	1.800	<input type="checkbox"/>
pro Innenseite	Euro	2.300	<input type="checkbox"/>
pro Umschlagseite innen (U2, U3)	Euro	3.200	<input type="checkbox"/>
pro Umschlagseite (U4)	Euro	10.000	<input type="checkbox"/>
Kongresstaschen	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Kugelschreiber und Blöcke	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Taschenbeilage	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
USB Kongressbegleiter mit Kongressprogramm	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Satellitensymposium	Euro	8.000	<input type="checkbox"/>
Übernahme eines Gastvortragenden			
innerhalb Europa	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
außerhalb Europa	Euro	4.000	<input type="checkbox"/>
Beschilderung (Logo auf der Beschilderung im Congress Center)	Euro	4.500	<input type="checkbox"/>
Banner	Euro	4.500	<input type="checkbox"/>
Badge	Euro	5.000	<input type="checkbox"/>
Pausenfilme	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Internet Corner	Euro	6.500	<input type="checkbox"/>
Auflage von Informationsmaterial	Euro	750	<input type="checkbox"/>
Expertenmeeting	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Logo auf den Drucksorten			
Chirurgen-Gala	Euro	2.000	<input type="checkbox"/>
Logo auf den Drucksorten			
Chirurgen-Gala	Euro	50	<input type="checkbox"/>
Unkostenbeitrag pro Karte, Anzahl: _____			

Alle Preise sind Nettopreise, exkl. MwSt. Derzeitige MwSt. in Österreich: 20%.

Firmenname: _____

Kontaktperson: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____

Rechnungsadresse: _____

Bestellnummer: _____ UID Nummer: _____

Datum: _____ rechtskräftige Unterschrift, Firmenstempel: _____

Anmeldung zur Industrieausstellung

Wir melden uns hiermit verbindlich zur Industrieausstellung im Rahmen des 54. Chirurgenkongresses an und sind mit den Teilnahmebedingungen einverstanden.

Tagungsort: Messe Wien, Congress Center, Messeplatz 1, 1020 Wien

Pauschalbetrag, Minimum für 6m ²	Bodenfläche	Euro	2.800
jeder weitere m ² Bodenfläche		Euro	450

Wir bestellen folgende Standfläche:

Bodenfläche: ____m² Breite: ____m Tiefe: ____m

- Wir werden einen Fallstand mitbringen.
- Wir werden einen Eigenstand bauen.
- Wir benötigen Hilfe bei der Organisation eines Mietstandsystems.

Die 50%ige Anzahlungsrechnung des Mietpreises der Bodenfläche, sowie weitere Informationen (Bestellformular für Zusatzausstattung, Auf- und Abbauzeiten), werden Ihnen nach Anmeldungseingang zugesandt. Die Restzahlung der Miete ist nach Erhalt der Endfaktura, spätestens aber drei Monate (1.März 2013) fällig. Die Anmeldung ist erst nach Zahlungseingang verbindlich!

Die Kosten für Elektroinstallationen, Wasser, Reinigung und eventuell angemietetes Mobiliar werden nach effektiver Inanspruchnahme in Rechnung gestellt.

Stornobedingungen: 50% des gesamten Mietentgelts der Bodenfläche bei Storno bis drei Monate vor Kongressbeginn (1. März 2013), 100% bei Stornierung danach.

Alle Preise sind Nettopreise, exkl. MwSt. Derzeitige MwSt. in Österreich: 20%.

Firmenname: _____

Firmenanschrift: _____

Kontaktperson: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Rechnungsadresse: _____

Bestellnummer: _____ UID Nummer: _____

Datum: _____ rechtskräftige Unterschrift, Firmenstempel: _____

Teilnahmebedingungen

1. Anmeldung

Die Anmeldung muss ordnungsgemäß ausgefüllt, rechtsgültig unterschrieben und zeitgerecht an die Ausstellungsleitung zurückgefaxyt werden. Erst dann ist eine Zulassung zur Ausstellung rechtskräftig. Platzwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt, werden aber nicht als Teilnahmevoraussetzung angesehen. Zu Änderungen der Dauer oder des Termins der Ausstellung, sowie zu einer Absage, ist die Ausstellungsleitung berechtigt. Solche Änderungen, berechtigen den Aussteller nicht zu einem Teilnehmerücktritt, einer Schadenersatzforderung oder einer Minderung des Entgeltes. Bei Ausstellungsabsage, werden dem Aussteller, die erhaltene Anzahlung abzüglich des Betrages, der, der Ausstellungsleitung entstandenen Kosten entspricht, refundiert.

2. Verwendung des Ausstellungsortes

Die Ausstellungsräume dürfen nur während der Öffnungszeiten der Ausstellung benützt werden.

Werbung außerhalb der Standfläche bedarf einer zusätzlichen Genehmigung. Nicht ausstellenden Firmen, ist jede Werbung am und um den Ausstellungsort untersagt.

3. Auf- und Abbau der Stände – Instandhaltung des Ausstellungsortes

Vor der Errichtung eines Standes, verpflichtet sich der Aussteller sich über den genauen Standort sowie besondere Einrichtungsanordnungen bei der Ausstellungsleitung zu informieren. Falls erforderlich, ist die Ausstellungsleitung berechtigt, trotz erfolgter Bestätigung des Standplatzes, dem Aussteller einen anderen Platz in einer anderen Lage zuzuweisen und Ein- und Ausgänge zu verändern.

Die Aufbauhöhe beträgt 2,5 Meter Abhänger über dem eigenen Stand sind möglich, aber genehmigungs- und gebührenpflichtig. Die zugewiesene Standfläche, darf in keiner Weise verändert werden. Der Standbau muss den österreichischen Normen und den Vorschriften des Congress Centers, Messe Wien entsprechen. Sollten diese nicht bekannt sein, ist eine Rücksprache mit der Ausstellungsleitung unbedingt erforderlich. Die Ausstellungsleitung stellt dem Aussteller die beantragte und bezahlte Ausstellungsfläche zur Verfügung. Eventuelle nachträgliche Veränderungen in der Standgröße werden unverzüglich in Rechnung gestellt.

Der Auf- und Abbau muss in der, von der Ausstellungsleitung vorgegebenen Zeit erfolgen. Während des Auf- und Abbaus sind die Anweisungen der Ausstellungsleitung uneingeschränkt zu befolgen, sowie auf alle polizeilichen oder sonstigen behördlichen Vorschriften zu achten. Beim Auf- und Abbau ist darauf zu achten, dass es zu keiner Beschädigung am Ausstellungsort kommt. Eventuell auftretende Schäden müssen vom Aussteller ersetzt werden. Das Beschädigen und verändern, des von der Ausstellungsleitung zur Verfügung gestellten Materials ist auf keinen Fall gestattet. Eventuelle Mängel des von der Ausstellungsleitung zur Verfügung gestellten Materials, müssen schriftlich vor dem Ausstellungsbeginn reklamiert werden. Die vom Aussteller verwendeten Materialien, müssen Feuer hemmend sein. Der Stand ist so zu gestalten, dass die gemietete Standfläche weder in der Höhe, noch in der Grundfläche überschritten wird. Bei der Standgestaltung muss berücksichtigt werden, dass andere Aussteller oder Besucher durch Licht, oder Ton nicht belästigt werden.

Bei nicht zeitgerechtem Abbau erfolgt die Demontage des Ausstellungsstandes durch die Ausstellungsleitung. Die Kosten werden zur Gänze dem Aussteller verrechnet.

Die Ausstellungsfläche muss in ordnungsgemäßen Zustand hinterlassen werden. Gelagerte Waren, Leergut und Verpackungsmaterial sind auf Kosten des Ausstellers zu entfernen.

4. Stromanschlüsse - Stromverbrauch

Von der Ausstellungsleitung wird eine Stromversorgung mit 230 Volt Wechselstrom, bei Bestellung, auf Kosten der Aussteller zu den einzelnen Ständen zur Verfügung gestellt. Der Aussteller verpflichtet sich, die seiner Standgestaltung entsprechende kWh-Leistung anzufordern. (Separates Formular!)

Die Ausstellungsleitung haftet nicht für, durch unsachgemäße Handhabung entstandenen Schäden.

5. Gastronomie

Speisen müssen über den Exklusiv Caterer gebucht werden. (Gerstner Catering Betriebs GmbH, Andreas Furlinger, messe@gerstner.at, Tel: 01 7434422 7834) Wenn eigene Getränke zur Ausschank kommen, muss dies vor der Veranstaltung mit dem Exklusiv Caterer abgesprochen werden.

6. Haftung

Die Ausstellungsleitung haftet nicht für sämtliche Schäden, wie Personen- und Sachschäden, Diebstahl oder Verlust während der Aufbau-, Kongress- und Abbauphase. Daher ist es empfehlenswert, vom Aussteller eine entsprechende Versicherung abzuschließen.

7. Teilnehmerücktrittsbestimmungen - Abgaben

50% des gesamten Mietentgeltes der Bodenfläche bei Storno bis drei Monate vor Kongressbeginn, (1. März 2013), 100% bei Stornierung danach. Die auf das Mietentgelt entfallenden Steuern, Gebühren und öffentlichen Abgaben, sind vom Aussteller zu tragen.

8. Teilnahmebedingung - Schlussbestimmung

Die Anweisungen der Ausstellungsleitung sind uneingeschränkt zu befolgen. Zuwiderhandeln kann zu einem Ausschluss aus der Ausstellung führen. Die dadurch entstandenen Kosten gehen zur Gänze zu Lasten des Ausstellers.

Den zuständigen amtlichen Organen, Behördenvertretern, Vertretern der Ausstellungsleitung und Ausstellungsortes ist der Zutritt zu den vertragsgegenständlichen Räumen und Flächen jederzeit zu ermöglichen.

Das Betreten der Ausstellungs- und Kongressräumlichkeiten mit Hunden oder anderen Haustieren ist ausnahmslos verboten!

Abweichungen oder Veränderungen dieser Teilnahmebedingungen gelten erst nach schriftlicher Bestätigung.

Diese Teilnahmebedingungen unterliegen dem österreichischen Recht. Gerichtsstand: Wien

Technische Ausstellungsleitung und Abrechnung:

MVM KG Mitro Veranstaltungsmanagement, Mariannengasse 26/1 – 1090 Wien,

Mag. Nora Mitro, +43/ 676/ 59 52 936, office@MitroVM.at