

Wien, am 25. Oktober 2017

Sehr geehrte Damen und Herren!

Der 59. Österreichische Chirurgenkongress findet vom 6. - 8. Juni 2018 in der Messe Wien statt und ich freue mich, mit meinem Team das wissenschaftliche Programm organisieren zu dürfen. Die Kongressorganisation liegt wie in den letzten Jahren in den bewährten Händen von Frau Theuer und der Wiener Medizinischen Akademie.

Das übergeordnete Motto des Kongresses, "Personalisierte Chirurgie: Optimierung durch Kooperation", betrifft nicht nur uns ChirurgInnen und unser Umfeld, sondern auch Sie als unverzichtbare Partner. Das österreichische Gesundheitssystem ist tiefgreifenden Veränderungen unterworfen, was nicht nur die Angehörigen der Medizinberufe vor große Herausforderungen stellt, sondern auch neue Kooperationsformen mit Ihnen erfordert. Ich bin sicher, dass wir an die lange Tradition guter Zusammenarbeit auch in diesem Jahr anknüpfen können, und lade Sie sehr herzlich ein, bei unserer Veranstaltung Ihr Unternehmen und Ihre Produkte zu präsentieren und uns auch in vielfältiger anderer Weise zu unterstützen.

Über Ihre Kontaktaufnahme freue ich mich sehr und wir werden auch selbst aktiv auf Sie zukommen.

Mit herzlichen Grüßen

Prim. Univ.-Prof. Dr. Friedrich Herbst, FRCS

Bitte stellen Sie aus den unten angeführten Sponsormöglichkeiten Ihr gewünschtes Sponsorpaket zusammen.

Folgenden Sponsorstatus können Sie mit einem Sponsorpaket erreichen:

Platin Sponsor	ab	Euro 55.000
Gold Sponsor	ab	Euro 30.000
Silber Sponsor	ab	Euro 15.000

Die Platin, Gold und Silbersponsoren werden auf der Homepage sowie im Hauptprogramm gesondert erwähnt.

SPONSORMÖGLICHKEITEN

Druckkostenübernahme für das Hauptprogramm

Ihr Firmenlogo wird in der Fußzeile auf mehreren Seiten des Hauptprogramms abgedruckt.

Sponsorbeitrag: Euro 5.000

1 Seite Firmen- oder Produktinformation

Hauptprogramm:

pro Innenseite Euro 2.000

pro Umschlagseite innen (U2, U3) Euro 2.500

Umschlagseite außen (U4) Euro 3.500

Kongress APP

Über die Kongress-APP steht das wissenschaftliche Programm inklusive aller Abstracts zur Verfügung. Mit der Kongress-APP ist die Beteiligung in den interaktiven Sitzungen (voten) möglich. Die Kongress APP steht mit der Eröffnung der Homepage zum Download bereit und wird ständig aktualisiert.

Ganzseitiges Pop-Up (kann zu bestimmten Uhrzeiten geschaltet werden zB mehrere Male vor einem Symposium) Euro 2.000

Banner exklusiv, scrollt nicht mit, ist immer sichtbar Euro 5.000

Logo auf der Sponsoreseite, verlinkbar mit Ihrer Homepage Euro 1.000

Satellitensymposium

Vortragssaal: **200 Sitzplätze**

Sponsorbeitrag: Euro 8.000

Standardtechnik sowie Beamer sind inkludiert.

Firmenpräsentation:

Das Programm Ihres Symposiums mit allen Themen und Sprechern wird in allen den Kongress betreffenden Druckwerken und auf der Kongresshomepage veröffentlicht.

Logoplatzierung im Saal während Ihres Symposiums.

Ankündigung Ihres Symposiums im Hauptprogramm (Stand bei Drucklegung).

Übernahme eines Gastvortragenden

Ihre Firma wird im Hauptprogramm genannt.	
Sponsorbeitrag innerhalb von Europa	Euro 2.000
Sponsorbeitrag außerhalb von Europa	Euro 4.000

Beschilderung

Auf allen Beschilderungen wird Ihr Firmenlogo aufgedruckt	
Sponsorbeitrag:	Euro 4.500

Banner vor dem Kongresshaus

Auf dem Banner, welches vor der Messe Wien platziert wird, wird das Firmenlogo aufgedruckt.	
Sponsorbeitrag:	Euro 5.000

Lanyards & Badges (exklusiv)

Die Lanyards werden mit Ihrem Firmenlogo von Ihnen zur Verfügung gestellt. Auf den Badges wird Ihr Firmenlogo gedruckt.	
Sponsorbeitrag:	Euro 5.000

Pausenfilm

Im Anschluss an eine wissenschaftliche Sitzung wird ein von Ihnen bereitgestellter Film Ihrer Firma eingespielt.	
Sponsorbeitrag:	Euro 2.000

Auflage von Informationsmaterial

Firmen- und Produktinformationen werden an zentraler Stelle aufgelegt.	
Sponsorbeitrag:	Euro 750

Aufstellen eines Roll-Ups im Kongressgelände

Position nach Absprache mit der Ausstellungsleitung	
Sponsorbeitrag:	Euro 1.000

Werbeposter

Je nach Gegebenheit können nach Absprache Banner aufgehängt oder aufgeklebt werden.	
Sponsorbeitrag pro m ² :	Euro 450

Karten für den Kongressabend

1 Eintrittskarte:	Euro 50
-------------------	---------

Ausstellungsfläche (Details siehe Beilage)

Pauschalbetrag, Minimum 6m ² Bodenfläche	Euro 3.000
jeder weitere m ² Bodenfläche	Euro 485

Innovation Room

Für ausstellende Firmen steht für die Präsentation Ihrer Produkte innerhalb der Ausstellung ein kleiner Innovation Room zur Verfügung. Dieser kann pro Stunde gebucht werden. Ausgestatten ist der Raum mit 20 Sitzplätzen und Präsentationstechnik. Der Raum hat eine Vorder- und Rückwand, aus grauem, durchsichtigen Plexiglas. Die Seitenwände sind offen um die vorbeigehenden Teilnehmer anzusprechen. Laden Sie Ihre Kunden zu dieser Präsentation ein.

Sponsorbeitrag:	pro Stunde	Euro 1.000
-----------------	------------	------------

Alle Preise sind Nettopreise, exkl. MwSt. Derzeitige MwSt. in Österreich: 20%.

Alle Sponsoren werden im Hauptprogramm und auf der Homepage namentlich genannt.

! Wir bitten Sie auf den folgenden Seiten Ihre Bestellung auszufüllen und an die angegebene Faxnummer +43 1 405 13 83 9 12 zurückzusenden oder an bt@medacad.org zurückzumailen.

Bitte beachten Sie, dass die Vergabe der Sponsormöglichkeiten nach Einlagen der Anmeldung erfolgt.

Wünsche bezüglich des Standplatzes werden nach Einlangen des rechtskräftig unterzeichneten Anmeldeformulars und der erfolgten Zahlung der gestellten Rechnung berücksichtigt.

ANTWORTFAX /MAIL - Sponsoring - F +43 1 405 13 83 9 12, bt@medacad.org

Druckkostenübernahme für das Hauptprogramm	Euro 5.000	<input type="checkbox"/>
1 Seite Firmen- oder Produktinformation		
Hauptprogramm		
pro Innenseite	Euro 2.000	<input type="checkbox"/>
pro Umschlagseite innen (U2, U3)	Euro 2.500	<input type="checkbox"/>
pro Umschlagseite (U4)	Euro 3.500	<input type="checkbox"/>
Kongress APP ganzseitiges Pop-Up	Euro 2.000	<input type="checkbox"/>
Kongress APP Banner auf jeder Seite sichtbar(exklusiv)	Euro 5.000	<input type="checkbox"/>
Kongress APP Logo auf der Sponsoreseite (verlinkbar)	Euro 1.000	<input type="checkbox"/>
Satellitensymposium	Euro 8.000	<input type="checkbox"/>
Übernahme eines Gastvortragenden		
innerhalb Europas	Euro 2.000	<input type="checkbox"/>
außerhalb Europas	Euro 4.000	<input type="checkbox"/>
Beschilderung (Logo auf der Beschilderung in der Messe Wien)	Euro 4.500	<input type="checkbox"/>
Banner vor dem Kongresshaus	Euro 5.000	<input type="checkbox"/>
Lanyards & Badges	Euro 5.000	<input type="checkbox"/>
Pausenfilm	Euro 2.000	<input type="checkbox"/>
Auflage von Informationsmaterial	Euro 750	<input type="checkbox"/>
Aufstellen eines Roll-Ups im Kongressgelände	Euro 1.000	<input type="checkbox"/>
Eintrittskarte für den Kongressabend (je Stück € 50)*	Euro 50	<input type="checkbox"/>
Sonstige Ausstellungsflächen** zB für ein Werbebanner pro m²	Euro 485	<input type="checkbox"/>
Innovation Room (bitte führen Sie den gewünschten Tag und die Uhrzeit an) pro Stunde	Euro 1.000	<input type="checkbox"/>

.....
Datum

.....
Uhrzeit von-bis

.....Stück

.....m²

*Bitte geben Sie hier Ihre gewünschte Stückanzahl an.

**Bitte geben Sie hier Ihre gewünschten m² an.

Alle Preise sind Nettopreise, exkl. MwSt. Derzeitige MwSt. in Österreich: 20%.

Firmenname: _____

Kontaktperson: _____ Telefon: _____ E-Mail: _____

Rechnungsadresse: _____

Bestellnummer: _____ UID Nummer: _____

Datum: _____ rechtskräftige Unterschrift, Firmenstempel: _____

ANTWORTFAX /MAIL - Anmeldung zur Industrieausstellung - F +43 1 405 13 83 9 12, bt@medacad.org

Wir melden uns hiermit verbindlich zur Industrieausstellung im Rahmen des 59. Chirurgenkongresses an und sind mit den Teilnahmebedingungen einverstanden.

Tagungsort: Messe Wien, Congress Center, Messeplatz 1, 1020 Wien

Pauschalbetrag, Minimum 6m ² Bodenfläche	Euro	3.000
jeder weitere m ² Bodenfläche	Euro	485

Wir bestellen folgende Standfläche:

Bodenfläche: ___m² Breite: ___m Tiefe: ___m

- Wir werden einen faltständer mitbringen.
- Wir werden einen eigenstand bauen.
- Wir benötigen hilfe bei der organisation eines mietstandsystems.

- Bitte um zahlungsrechnung für die bodenfläche (50% des mietpreises), restzahlung jänner 2018.
- Bitte um gesamtrechnung für die miete der bodenfläche.

Die anmeldung ist erst nach zahlungseingang verbindlich!

Die kosten für elektroinstallationen, wasser, reinigung und eventuell angemietetes mobiliar werden nach bestellung in rechnung gestellt.

stornobedingungen: 50% des gesamten mietetgelts der bodenfläche bei storno bis drei monate vor kongressbeginn (2. märz 2018), 100% bei stornierung danach.

Alle preise sind nettopreise, exkl. mwst. derzeitige mwst. in österreich: 20%.

Firmenname: _____

Firmenanschrift: _____

Kontaktperson: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Rechnungsadresse: _____

Bestellnummer: _____ UID Nummer: _____

Datum: _____ rechtskräftige unterschrift, firmenstempel: _____

Teilnahmebedingungen

1. Anmeldung

Die Anmeldung muss ordnungsgemäß ausgefüllt, rechtsgültig unterschrieben und zeitgerecht an die Ausstellungsleitung zurückgesendet werden. Erst dann ist eine Zulassung zur Ausstellung rechtskräftig. Platzwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Die Ausstellungsleitung ist zu Änderungen der Dauer oder des Termins und zu einer Absage der Ausstellung berechtigt. Solche Änderungen berechtigen den Aussteller nicht zu einem Teilnehmerücktritt, einer Schadenersatzforderung oder einer Minderung des Entgeltes. Bei Ausstellungsabsage wird dem Aussteller die erhaltene Anzahlung refundiert, abzüglich des Betrages, der den der Ausstellungsleitung entstandenen Kosten entspricht.

2. Vergabe des Standplatzes

Die Vergabe eines speziellen Standplatzes erfolgt ausnahmslos in chronologischer Reihenfolge des Einlangens der verbindlichen Anmeldung, mit Angabe der gewünschten m².

Wünsche bezüglich des Standplatzes werden nach Einlangen des rechtskräftig unterzeichneten Anmeldeformulars und der erfolgten Zahlung der gestellten Rechnung berücksichtigt.

3. Verwendung des Ausstellungsortes

Die Ausstellungsräume dürfen nur während der Öffnungszeiten der Ausstellung benützt werden.

Werbung außerhalb der Standfläche bedarf einer zusätzlichen Genehmigung. Nicht ausstellenden Firmen, ist jede Werbung am und um den Ausstellungsort untersagt.

4. Auf- und Abbau der Stände – Instandhaltung des Ausstellungsortes

Vor der Errichtung eines Standes verpflichtet sich der Aussteller, bei der Ausstellungsleitung Informationen über den genauen Standort und besondere Einrichtungsanordnungen einzuholen. Falls erforderlich, ist die Ausstellungsleitung berechtigt, trotz erfolgter Bestätigung des Standplatzes dem Aussteller einen anderen Platz in einer anderen Lage zuzuweisen und Ein- und Ausgänge zu verändern.

Die Aufbauhöhe beträgt max. 2,5 Meter. Abhänger sind je nach Standplatz und daher nur nach Absprache möglich, ebenso genehmigungs- und gebührenpflichtig. Die zugewiesene Standfläche darf in keiner Weise verändert werden. Der Standbau muss den österreichischen Normen und den Vorschriften des Congress Centers entsprechen. Sollten diese nicht bekannt sein, ist eine Rücksprache mit der Ausstellungsleitung unbedingt erforderlich. Die Ausstellungsleitung stellt dem Aussteller die beantragte und bezahlte Ausstellungsfläche zur Verfügung. Eventuelle nachträgliche Veränderungen in der Standgröße werden unverzüglich in Rechnung gestellt.

Der Auf- und Abbau muss in der von der Ausstellungsleitung vorgegebenen Zeit erfolgen. Während des Auf- und Abbaus sind die Anweisungen der Ausstellungsleitung uneingeschränkt zu befolgen und auf alle polizeilichen oder anderen behördlichen Vorschriften zu achten. Beim Auf- und Abbau ist darauf zu achten, dass es zu keiner Beschädigung am Ausstellungsort kommt. Verursachte Schäden müssen vom Aussteller ersetzt werden. Das Beschädigen und Verändern des von der Ausstellungsleitung zur Verfügung gestellten Materials ist auf keinen Fall gestattet. Eventuelle Mängel des von der Ausstellungsleitung zur Verfügung gestellten Materials müssen schriftlich vor dem Ausstellungsbeginn reklamiert werden. Die vom Aussteller verwendeten Materialien müssen den Brandschutzvorschriften entsprechen. Der Stand ist so zu gestalten, dass die gemietete Standfläche weder in der Höhe noch in der Grundfläche überschritten wird. Bei der Standgestaltung muss berücksichtigt werden, dass andere Aussteller und Besucher nicht durch Licht oder Ton belästigt werden.

Bei nicht zeitgerechtem Abbau erfolgt die Demontage des Ausstellungsstandes durch die Ausstellungsleitung. Die Kosten werden zur Gänze dem Aussteller verrechnet.

Die Ausstellungsfläche muss in ordnungsgemäßem Zustand hinterlassen werden. Gelagerte Waren, Leergut und Verpackungsmaterial sind auf Kosten des Ausstellers zu entfernen.

5. Stromanschlüsse - Stromverbrauch

Von der Ausstellungsleitung kann, bei Bestellung und auf Kosten der Aussteller, eine Stromversorgung mit 230 Volt Wechselstrom für die jeweiligen Stände zur Verfügung gestellt werden. Der Aussteller verpflichtet sich, die seiner Standgestaltung entsprechende kWh-Leistung anzufordern. (Separates Formular!)

Die Ausstellungsleitung haftet nicht für unsachgemäße Handhabung entstandenen Schäden.

6. Gastronomie

Bitte beachten Sie, dass die Ausgabe von Speisen an den Firmenständen AUSSCHLIESSLICH auf FINGERFOOD beschränkt ist.

Speisen und Getränke müssen über den EXKLUSIVCATERER bezogen werden. Diese können über den folgenden LINK bestellt werden: www.gerstner.at/standcatering

Kontakt: Frau Kristina Gehringer, messe@gerstner.at, +43 1 316 652 423

7. Haftung

Die Ausstellungsleitung haftet weder für Schäden (Personen- und Sachschäden), noch für Diebstahl und Verlust während der Aufbau-, Kongress- und Abbauzeit. Daher ist es für den Aussteller empfehlenswert, eine entsprechende Versicherung abzuschließen.

8. Teilnehmerrücktrittsbestimmungen - Abgaben

50% des gesamten Mietentgelts für die Bodenfläche bei Storno bis drei Monate vor Kongressbeginn, (2. März 2018), 100% bei Stornierung danach. Die auf das Mietentgelt entfallenden Steuern, Gebühren und öffentlichen Abgaben sind vom Aussteller zu tragen.

9. Teilnahmebedingung - Schlussbestimmung

Die Anweisungen der Ausstellungsleitung sind uneingeschränkt zu befolgen. Zuwiderhandeln kann zu einem Ausschluss aus der Ausstellung führen. Die dadurch entstandenen Kosten gehen zur Gänze zu Lasten des Ausstellers.

Den zuständigen amtlichen Organen, Behördenvertretern, Vertretern der Ausstellungsleitung und des Ausstellungsortes ist der Zutritt zu den vertragsgegenständlichen Räumen und Flächen jederzeit zu ermöglichen.

Das Betreten der Ausstellungs- und Kongressräumlichkeiten mit Hunden oder anderen Haustieren ist ausnahmslos verboten!

Abweichungen oder Veränderungen dieser Teilnahmebedingungen gelten erst nach schriftlicher Bestätigung.

Diese Teilnahmebedingungen unterliegen dem österreichischen Recht. Gerichtsstand: Wien

10. Ausstellungsleitung und Abrechnung:

Wiener Medizinische Akademie, Alser Straße 4, 1090 Wien

Bianca Theuer, +43 1 405 13 83 9 12, bianca.theuer@medacad.org

MVM KG Mitro Veranstaltungsmanagement, Mariannengasse 26/1, 1090 Wien

Mag. Nora Mitro, +43 676 59 52 936, office@MitroVM.at